

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
วันจันทร์ที่ ๒๗ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

ผู้เข้าประชุม

๑. นายวิโรจน์	เตือนฉาย	ตำแหน่ง ประธานสภา อบต.
๒. นางเรณู	คงรัมย์	ตำแหน่ง รองประธานสภา อบต.
๓. นางพยุ่ง	อ่อนนาค	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๔. นางพรรณิ	เหมือนแก้ว	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๕. นางบุญเทียบ	สวดกดี	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๖. นายนพดล	สุขชี	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๗. นายหลง	สัมฤทธิ์ดี	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๘. นายณัฐชัย	ผลน้อย	ตำแหน่ง เลขานุการสภา อบต.

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายพัทธา	ตรงดี	ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. นายอำนาจ	แดงสกุล	ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. นายอาทิตย์	ชีวนาถพันธ์	ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๔. นางปราณี	พั้วพานิช	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. นายธนกร	ไวยธัญกิจ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
๖. นางศิริกุล	ปัญญาวงศ์	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบองค์ประชุม เมื่อครบองค์ประชุมและถึงกำหนดการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว จึงได้ให้สัญญาณเชิญสมาชิกสภา อบต. เข้าประชุม

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น

นายวิโรจน์ เดือนฉาย
ประธานสภา อบต.

กล่าวเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ และเริ่มประชุม
ประชุมตามระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑

นายวิโรจน์ เดือนฉาย
ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แจ้งที่ประชุมสภา อบต.ม่วงหมู่ นางวาสนา สาครสิทธิ์ ลาป่วยจึงขอแจ้งให้
สมาชิก อบต.ทุกท่านได้ทราบ
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓

นายวิโรจน์ เดือนฉาย
ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม

เรื่อง กระทุ้งถาม

การประชุมสภาครั้งนี้ ไม่มีผู้ใดยื่นกระทุ้งถาม กระผมขอผ่านในระเบียบวาระนี้
ครับ
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

นายวิโรจน์ เดือนฉาย
ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

การประชุมสภาครั้งนี้ ไม่มีเรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณา
แล้วเสร็จ กระผมขอผ่านในระเบียบวาระนี้ ครับ
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

นายพัตสา ตรงดี
นายก อบต.

เรื่อง ที่เสนอใหม่

๕.๑ รับทราบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔
(เอกสารหมายเลข ๑)

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ มีความประสงค์ที่จะดำเนินโครงการ
เพื่อรองรับการให้บริการสาธารณะ จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไข

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เพื่อนำไปสู่แนวทางการ
ปฏิบัติในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๘ ให้เพิ่มความ
ต่อไปนี้เป็นวรรคสองของข้อ ๒๑ ฯ “เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบ

โดยเปิดเผย...

นางศิริกุล ปัญญาสงค์
หัวหน้าสำนักปลัด

นายวิโรจน์ เดือนฉาย
ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม

นายพัทธา ตรงดี
นายก อบต.

โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้ง
แจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

ชี้แจงรายละเอียดโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขครั้งที่
๗/๒๕๖๔ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๔ แก้ไข
ปีงบประมาณจาก พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยประกาศใช้
แล้วเมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

สมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
ด้วยครับ
รับทราบ

๕.๒ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

(เอกสารหมายเลข ๒)

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่และสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

หลักการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๗ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและ
รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความ
ต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทาง
วิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ที่นำมากำหนดแนว
ทางการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทางและ
ข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วเสนอคณะกรรมการ
พัฒนา

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอ
ผู้บริหารท้องถิ่น

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และประกาศใช้
แผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น
ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่น
จึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ข้อ ๑๘ แผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา
และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้ว
เสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป

เหตุผล

สำนักปลัดได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพื่อให้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้การปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์การพัฒนาท้องถิ่น โดยผ่านกระบวนการประชุมของคณะกรรมการในทุกระดับเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่พิจารณาเห็นชอบต่อไป

ชี้แจงรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๗)

นางศิริกุล ปัญญาสงค์
หัวหน้าสำนักปลัด
นายวิโรจน์ เตือนฉาย
ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม

สมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วยครับ

เห็นชอบ	๘	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

๕.๓ เห็นชอบกรณีที่ผู้พิชิตพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒ ราย (เอกสารหมายเลข ๓)

- นางอุสา จงเจริญ บริจาคพัสดุ จำนวน ๔ ตัว
- นางสาวสัมพันธ์ สุขประเสริฐ บริจาคพัสดุ จำนวน ๔ ตัว

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

หลักการ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ข้อ ๒๑๕ (๓) โอน ให้โอนแก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรสาธารณกุศล ฯ ทั้งนี้ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย และอ้างอิงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๒ การจัดหา ส่วนที่ ๑ บททั่วไป ข้อ ๙ ในกรณีที่ผู้พิชิตพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำได้กล่าวว่ามีเงื่อนไขหรือมีการะดิดพันหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น จะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้นๆได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

เหตุผล

เนื่องจากมีผู้ประสงค์บริจาคพัสดุให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. นางอุสา จงเจริญ บริจาคพัสดุ จำนวน ๔ ตัว
๒. นางสาวสัมพันธ์ สุขประเสริฐ บริจาคพัสดุ จำนวน ๔ ตัว

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ จึงเสนอเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ชี้แจงรายละเอียดการมอบครุภัณฑ์ที่มีผู้บริจาคไว้ใช้เป็นสาธารณประโยชน์ร่วมกันหรือไว้ใช้ในราชการ

นางศิริกุล ปัญญาสงค์
หัวหน้าสำนักปลัด


นายวิโรจน์...

นายวิโรจน์ เดือนฉาย
ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม

สมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
ด้วยครับ

เห็นชอบ	๘	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

๕.๔ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (สำนักปลัด) (เอกสารหมายเลข ๔)
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑
- เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA
- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

- กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอก
อาคาร จำนวน ๑๐ ตัว

ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- ปรับภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(บริเวณหลังอาคารที่ทำการ อบต.ม่วงหมุ่)
เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมุ่และสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลม่วงหมุ่

หลักการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
แก้ไขถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๕๔ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่า
ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้
จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกันเงินต่อ
สภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลา ๑ ปี ฯลฯ

เหตุผล

เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักปลัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ
รวมถึงสามารถให้บริการประชาชนได้มีคุณภาพมากขึ้น จึงขออนุมัติกันเงิน
งบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน
๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท
- จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VAจำนวน ๑ เครื่องเป็นเงิน๒,๕๐๐ บาท
- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า
๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท

นายพัทธา ตรงดี
นายก อบต.



ครุภัณฑ์เผยแพร่...

ครุภัณฑ์เผยแพร่และโฆษณา

- กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร จำนวน ๑๐ ตัว

ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- ค่าจ้างเหมาปรับปรุงทัศนียภาพบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๔ (บริเวณหลังอาคารที่ทำการ อบต.ม่วงหมุ่) ดังนี้ ๑.ก่อสร้างเสาธงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขนาดความสูง ๙.๐๐ เมตร ๒.ปรับปรุงทัศนียภาพด้านหน้าอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยการจัดทำสนามหญ้าพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๒๕๔ ตร.ม. ๓.ก่อสร้างทางเดินเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๖.๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรคสล.ไม่น้อยกว่า ๕๐.๔๐ ตร.ม.งบประมาณ ๑๒๙,๐๐๐ บาท เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ จึงเสนอเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมุ่พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นางศิริกุล ปัญญาสงค์
หัวหน้าสำนักปลัด

ชี้แจงรายละเอียดการกันเงินรายจ่ายกรณีไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของสำนักปลัด ตามแบบ กง.๒ จำนวน ๖ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๕๘๐,๑๗๐ บาท

นายวิโรจน์ เตือนฉาย
ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม

สมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วยครับ

อนุมัติ	๘	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

๕.๕ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หมวดครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (กองช่าง) (เอกสารหมายเลข ๕)

- รถบรรทุกเทท้ายติดเครนพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า

นายพัทธา ตรงดี
นายก อบต.

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมุ่และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมุ่

หลักการ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมุ่ ซึ่งได้ตั้งจ่ายเป็นรายจ่ายจำแนกตามแผนงาน ด้านบริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐) แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๔) ในหมวดค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐) ประเภทค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (๕๔๑๐๓๐๐) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อรถบรรทุกเทท้ายติดเครนพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ตั้งงบประมาณไว้ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมุ่ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าโครงการยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ซึ่งคาดว่าจะไม่สามารถเบิกจ่ายตามโครงการได้ทันภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จึงขออนุมัติกันเงินไว้จ่ายในปีถัดไป

ระเบียบข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์

ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลา ๑ ปี

เหตุผล

ทางกองช่างจึงขออนุมัติกันเงินเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อรถบรรทุกเทท้ายติดเครน พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้าเพื่อจ่ายในปีถัดไป จึงเห็นควรเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่เพื่อพิจารณาเห็นชอบกันเงินต่อไป

ชี้แจงรายละเอียดการกันเงินรายจ่ายกรณีไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ปีงบประมาณ

๒๕๖๔ ของกองช่าง จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

สมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วยครับ

อนุมัติ ๘ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

๕.๖ พิจารณารับมอบที่ดินกรณีการก่อสร้างประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑

(เอกสารหมายเลข ๖)

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

หลักการ

ตามที่กองช่างได้ทำบันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบญัตติการขออนุมัติรายการ แจ้งการรับให้ที่ดินเพื่อก่อสร้างประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ ตำบลม่วงหมู่ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่มอบอำนาจให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่เป็นผู้แทนในการดำเนินการจดทะเบียนแบ่งที่ดินสำนักงานที่ดินจังหวัดสิงห์บุรี ในที่ดินโฉนดเลขที่ ๓๒๖๕๔ เลขที่ดิน ๖๒๑ ระบาย ๕๐๓๘/๕๔๔๒ เพื่อก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ (ประปาบุญส่งธรรม) ตำบลม่วงหมู่ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

ระเบียบข้อกฎหมาย

อาศัยอำนาจพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ มาตรา ๑๒๒ ให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง ฯ ข้อ ๙ ในกรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรณีสิทธิแก่หน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุนั้นๆ ให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพันหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น จึงเห็นควรเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่พิจารณาเห็นชอบในการอุทิสที่ดินฯ ดังกล่าว

นายธนกร ไวยัญกิจ
ผู้อำนวยการกองช่าง
นายวิโรจน์ เตือนฉาย
ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม

นายพัทธา ตรงดี
นายก อบต.


เหตุผล...

เหตุผล

บัดนี้ นายพัตสา ตรงดี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ได้แสดงความประสงค์ต่อที่ดินเพื่อจดทะเบียนแบ่งให้ที่ดินเพื่ออุทิศที่ดิน/หรือยินยอมให้ทางราชการเข้าไปดำเนินการในที่ดินโฉนดเลขที่ ๓๒๖๕๔ เลขที่ดิน ๖๒๑ ระบาย ๕๐๓๘/๕๔๔๒ เพื่อก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ (ประปาบุญส่งธรรม) ตำบลม่วงหมู่ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี เนื้อที่ประมาณ ๒๑ ๖/๑๐ ตารางวา เพื่อให้ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกันอันเป็นสาธารณะประโยชน์สามารถเข้าไปดูแล ซ่อมแซม บำรุงรักษาได้ตลอดระยะเวลา โดยไม่มีค่าตอบแทนและเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น บัดนี้การให้และรับที่ดินดังกล่าวในขั้นตอนของสำนักงานที่ดินจังหวัดสิงห์บุรี เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่เพื่อพิจารณารับมอบที่ดินดังกล่าวต่อไป

นายธนกร ไวยธัญกิจ
ผู้อำนวยการกองช่าง

ชี้แจงรายละเอียดสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่มอบอำนาจให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่เป็นผู้แทนในการดำเนินการจดทะเบียนแบ่งให้ที่ดินเพื่ออุทิศที่ดิน/ยินยอมให้ทางราชการเข้าไปดำเนินการในที่ดินเพื่อก่อสร้างประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๕

นายวิโรจน์ เตือนฉาย
ประธานสภา อบต.
นายหลง สัมฤทธิ์ดี
ส.อบต.หมู่ที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

ขอเชิญสมาชิกสภา อบต.ทุกหมู่บ้านครับ

- สอบถามการจัดสรรงบประมาณของ อบจ.ปี พ.ศ.๒๕๖๔
 - สอบถามการวางแผนในเรื่องของการเฝ้าระวังเมื่อต้องใช้เครื่องสูบน้ำ ควรสั่งใช้อปพร.ตรวจเวรยาม เฝ้าระวังระดับน้ำ จัดเตรียมสำรองกระสอบ ทrawlไว้ที่อบต.หากน้ำขึ้น ประชาชน ผู้นำชุมชนจะได้มาเอาไปป้องกันน้ำท่วมได้รวดเร็ว
 - ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย เช่น สายสูบน้ำ เป็นต้น
 - ขอยกเลิกมั่วต่อนี้่น้ำเริ่มเหม็นโรงสูบน้ำตัวเดียวทันหรือไม่ฝากกองช่างช่วยพิจารณาแก้ไข
 - ฝากกองช่างให้หาวิธีวัดระดับน้ำแม่น้ำลพบุรีให้มันชัดเจน
- แจ้งงานป้องกันฯให้สำรวจและวางแผนเพื่อจัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์มารองรับให้ทันเหตุการณ์ครับ

นายพัตสา ตรงดี
นายก อบต.
นายธนกร ไวยธัญกิจ
ผู้อำนวยการกองช่าง

- ขอรายงานผลการดำเนินการในการแจ้งปัญหาคราวประชุมสภาฯครั้งที่ผ่านมา
- โครงการลงหินคลุก ดำเนินการจัดทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว
 - โครงการประสานแผนพัฒนาของ อบจ.ได้เสนอไปแล้วเป็นของปี พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับการเสนอโครงการ อบต.ประสานแผนพัฒนา ให้ อบจ.ทุกปี แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับที่ตั้งงบประมาณของ อบจ.เมื่อเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ อบจ.จะมีหนังสือแจ้งมาครับ
 - แจ้งสูบน้ำบ้านนางาเรียน หมู่ที่ ๔ ตอนนี้ใช้โดไว์สูบน้ำอยู่แต่ต้องการเปลี่ยนมาใช้เครื่องเบนซินเนื่องจากน้ำรวมจากหลายบ้านมาลงบ้านเขา
 - แจ้งติดตั้งเครื่องสูบน้ำตรงบริเวณดินตะขาบบ้านนางาธรรมวรรณ

นางบุญเทียบ สดวกดี
ส.อบต.หมู่ที่ ๔


นางเรณู...

นางเรณู คงรัมย์

ส.อบต.หมู่ที่ ๒

นายวิโรจน์ เตื่อนฉาย

ประธานสภา อบต.

- แจ้งกองช่างหากยางมะตอยถูมีแล้วขอให้ซ่อมแซมถนนหมู่ที่ ๒ ที่เป็นหลุมบ่อ

ขอขอบคุณทุกท่าน มีข้อเสนอแนะใดอีกหรือไม่ บัดนี้ใช้เวลาประชุมมาพอสมควร
แล้ว เห็นควรปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

หมายเหตุ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๓๔ เนื่องจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมูได้หมดวาระเมื่อวันที่ ๑
ตุลาคม ๒๕๖๔ จึงให้ประธานสภา อบต.ม่วงหมูเป็นผู้ตรวจสอบ แก้ไขและรับรองรายงานการประชุมสภาวิสามัญ
สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

ลงชื่อ

(นายณัฐชัย ผลน้อย)

ผู้จัดรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู

ลงชื่อ

(นายวิโรจน์ เตื่อนฉาย)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู